

KARTA USŁUG



Starostwo Powiatowe w Rzeszowie

ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów

Wydział Geodezji

ul. Bernardyńska 7, 35-069 Rzeszów

godziny pracy: poniedziałek – piątek: 7:30 – 15:30

w sprawie:

założenia ksiąg wieczystych po scaleniach gruntów

1. Forma wykonania usługi:

Wniosek o założenie księgi wieczystej.

2. Wymagane dokumenty

Podpis wniosku przez wszystkich uczestników scalenia.

3. Miejsce złożenia wniosku

Starostwo Powiatowe w Rzeszowie

Wydział Geodezji

ul. Bernardyńska 7

35-069 Rzeszów

- osobiście – sekretariat (pokój 203, II piętro)

- za pośrednictwem operatora pocztowego na ww. adres

- lub w formie dokumentu elektronicznego przez elektroniczną skrzynkę podawczą tut. organu adres skrytki na platformie epuap: /StarostwoRzeszow/SkrytkaESP ; /StarostwoRzeszow/skrytka

4. Opłaty

Bez opłat

5. Wydział prowadzący:

Oddział Ochrony Gruntów Rolnych, pokój 202 tel. 17 23 00 840, pokój 108 tel. 17 23 00 818

6. Terminy i sposób załatwienia sprawy

-

7. W jaki sposób odebrać dokument kończący sprawę?

Osobiście w siedzibie urzędu.

8. Przepisy prawne obowiązujące przy postępowaniu w danej sprawie:

1.Ustawa z dnia 26 marca 1982 roku o scaleniu i wymianie gruntów (Dz.U. z 2023 r., poz. 1197).

9. Tryb odwoławczy

-

10. Informacje dotyczące ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. administratorem danych osobowych osób fizycznych, których sprawy są prowadzone w ramach wykonywanych obowiązków ustawowych, jest Starostwo Powiatowe w Rzeszowie, ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów.
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: ul. 8-go Marca 13, 35-065 Rzeszów, tel. 172831174, adres e-mail: rodo@powiat.rzeszow.pl
Pozyskane dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań.
Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.
Dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom znajdującym się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub organizacji międzynarodowej.
Dane osobowe przechowywane będą przez okres określony przepisami prawa.
Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i umożliwi realizację ustawowych zadań oraz załatwienie inicjowanych spraw. Niepodanie wymaganych danych będzie skutkować niezałatwieniem sprawy. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, a po ustaniu okresu ich przechowywania prawo do ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, w myśl obowiązujących przepisów. Przy wykonywaniu ww. ustawowego zadania Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz profilowania. Wnioskodawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

11. Uwagi dodatkowe

Po zakończonych scaleniach gruntów: tj. Harta gm. Dynów; Nowa Wieś, Łąka, Łukawiec, Terliczka, Zaczernie gm. Trzebownik oraz Rudna Mała. Głogów Młp. Po podpisaniu przez uczestnika scalenia wniosku o założenie księgi wieczystej tut. Starostwo przekazuje je do Sądu Rejonowego w Rzeszowie VII Wydział Ksiąg Wieczystych, a w przypadku wsi Harta do VII Zamiejscowego Wydziału Ksiąg Wieczystych w/s Tyczynie. Wnioski te można podpisywać w siedzibie tut. Urzędu, IV piętro, pokój 433, w godzinach pracy urzędu.

Opracował: Tadeusz Chwaszcz

Zatwierdził: Mirosław Chmiel

strona www.geodezja.powiat.rzeszowski.pl

e-mail: geodezja@powiat.rzeszowski.pl

tel. 17 230 08 49